

Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
НАО Кызылординский университет имени Кркыт Ата

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель Комитета  
Академического Качества

Кулмырзаев Н.С.

« \_\_\_\_\_ » 2023 г.



## МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

Бакалавр по образовательной программе  
«6В04139-Государственное и местное управление»

г.Кызылорда 2023

Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
НАО Кызылординский университет имени Кркыт Ата

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель Комитета  
Академического Качества

Құлмырзаев Н.С.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА**

**Бакалавр по образовательной программе  
«БВ04139-Государственное и местное управление»**

г.Кызылорда 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение

- 1 Описание ОП
- 2 Составные компоненты при формировании модели выпускника образовательной программы
  - 2.1 Цели Образовательной программы
  - 2.2 Задачи Образовательной программы
  - 2.3 Общие и профессиональные компетенции
  - 2.4 Матрица соотнесения результатов обучения образовательной программы с формируемыми компетенциями
  - 2.5 Личностные качества специалиста по телекоммуникациям

Выводы

## **ВВЕДЕНИЕ**

Разработка компетентностной модели выпускника становится безусловным условием для реализации основных направлений Болонского процесса и требованием современного рынка труда. Компетентностная модель выпускника (бакалавриат) призвана отвечать на вопрос о том, какие профессиональные задачи должен уметь решать специалист определенного ранга (должности), того или иного профиля. Формирование современной модели выпускника вуза, отвечающая запросам стейкхолдеров и всех заинтересованных лиц, является главной стратегической целью КУ имени Коркыт Ата и обеспечивается необходимыми ресурсами для образовательного процесса, включающее кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение. Университет ведет целенаправленную кадровую политику и планомерное улучшение материально технической базы университета для обеспечения качества подготовки выпускника - бакалавра, востребованного на рынке труда.

### **1 ОПИСАНИЕ ОП**

Образовательная программа 6В04139-Государственное и местное управление реализуется в целях развития потенциала высшего образования с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся. Образовательная программа включает материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся внедрение соответствующих образовательных технологий по направлению подготовки кадров.

Основная идея образовательной программы заключается в реализации процесса подготовки специалистов в органах государственной власти и предполагает наличие определенных знаний, навыков и компетенций, которые помогут выпускнику успешно осуществлять деятельность в государственных и местных органах управления, формирование у них лично-ориентированных компетенций.

## **1. СОСТАВНЫЕ КОМПОНЕНТЫ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ МОДЕЛИ ВЫПУСКНИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**

Ключевые компоненты формирования Модели выпускника образовательной программы включают информацию о целях и задачах образовательной программы, объектах, видах и направлениях профессиональной деятельности, компетентностную модель специалиста(Приложение 1), включая дескрипторы, разновидность компетенций в соответствии с образовательной программой, результаты образовательной программы.

### **2.1 Цели Образовательной программы:**

Подготовка высококвалифицированных специалистов, менеджеров и администраторов для работы в государственных, общественных и коммерческих организациях, обеспечение профессиональных компетенции в сфере бизнеса и управления, позволяющей быть востребованными в практической деятельности государственных и местных органов.

### **2.2 Задачи Образовательной программы:**

- получение полноценного, качественного, профессионального образования; -обучение практическим основам государственного и местного управления. - формирование профессиональных знаний и умений, освоение компетенций в сфере государственного и местного управления, способствующих социальной мобильности и высокой востребованности выпускника на рынке труда.

### **2.3 Общие и профессиональные компетенции**

-осуществление управленческой деятельности в различных сферах экономического и социального развития административно-территориальных единиц  
- Знает теорию и методологию планирования и организации в сфере государственного и местного управления  
- Знает теоретические и методологические основы анализа, систематизации профессиональной информации с целью разработки предложений по совершенствованию системы государственного и местного управления  
- Владеет навыками (трудовые действия) подготовки предложений по совершенствованию системы государственного и местного управления

### **2.4 Матрица соотнесения результатов обучения образовательной программы сформируемыми компетенциями**

**Білім беру бағдарлама бойынша оқыту нәтижелері мен қалыптасатын құзыреттіліктері арақатынасының матрицасы**

Құзыреттілік	ON1	ON 2	ON 3	ON 4	ON 5	ON 6	ON 7	ON 8	ON 9	ON10 <sup>minor</sup>	ON 11	ON 12
--------------	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	-----------------------	-------	-------

ЖБҚ1/ОК1/GC1	+			+								
ЖБҚ2/ОК2/GC2	+			+								
ЖБҚ3/ОК3/GC3	+			+								
ЖБҚ4/ОК4/GC4	+			+								
ЖБҚ5/ОК5/GC5	+			+								
ЖБҚ6/ОК5/GC6	+			+								
АҚ1/СК1//SC1		+	+									
АҚ2/СК2//SC2		+	+									
АҚ3/СК3//SC3		+	+			+						
АҚ4/СК4//SC4			+		+		+				+	
АҚ5/СК5//SC5			+		+		+				+	
АҚ6/СК6//SC6		+			+	+						
АҚ7/СК7//SC7		+										+
АҚ8/СК8//SC8			+					+				
АҚ9/СК9//SC9			+		+							
АҚ10/СК10//SC10					+		+					
АҚ11/СК11//SC11					+	+						
АҚ12/СК12//SC12		+	+			+						
АҚ13/СК13//SC13		+	+			+						
АҚ14/СК14//SC14		+						+				
АҚ15/СК15//SC15					+	+						
АҚ16/СК16//SC16			+		+							
АҚ17/АК17/АС17		+	+			+						
АҚ18/АК18/АС18		+		+		+						
БҚ1/ПК1/ PC1			+		+							
БҚ2/ПК2/ PC2		+	+			+						
БҚ3/ПК3/ PC3			+		+							
БҚ4/ПК4/ PC4					+	+	+					
БҚ5/ПК5/ PC5		+					+					
БҚ6/ПК6/ PC6										+		
БҚ7/ПК7/ PC7						+						+
БҚ/ПК/ PC								+				+
БҚ8/ПК8/ PC8								+			+	
БҚ9/ПК9/ PC9					+			+				
БҚ10/ПК10/ PC10							+					+

БҚ11/ПК11/ РС11			+		+	+	+					
БҚ12/ПК12/ РС12			+					+				
БҚ13/ПК13/ РС13					+							+
БҚ14/ПК14/ РС14			+					+				
БҚ15/ПК15/ РС15				+						+		
БҚ16/ПК16/ РС16			+									+
БҚ17/ПК17/ РС17		+	+									
БҚ18/ПК18/ РС18					+		+					
БҚ19/ПК19/ РС19							+				+	
БҚ20/ПК20/ РС20					+							+
БҚ21/ПК21/ РС21											+	+
БҚ22/ПК22/ РС22							+	+				
БҚ23/ПК23/ РС23							+				+	
БҚ24/ПК24/ РС24			+				+					
БҚ25/ПК25/ РС25			+		+							
БҚ26/ПК26/ РС26						+		+				
БҚ27/ПК27/ РС27							+				+	
БҚ28/ПК28/ РС28						+	+					
БҚ29/ПК29/ РС29							+	+				
БҚ30/ПК30/ РС30											+	+
БҚ31/ПК31/ РС31								+			+	
БҚ32/ПК32/ РС32					+		+					
БҚ33/ПК33/ РС33		+			+	+		+				
БҚ34/ПК34/ РС34								+	+		+	+

РО 1	Способен применять в профессиональной деятельности цифровые технологии ( Smart-технологии, программное обеспечение, 1С-бухгалтерия, приложение электронное правительство, интернет)
РО 2	Способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля и подготовить предложения по совершенствованию системы государственного и местного управления
РО 3	Имеет комплексное научное представление в области познания основных государственно-правовых явлений, институтов и процессов, умеет анализировать и применять на практике нормы административного законодательства

РО 4	Владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и местной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
РО 5	Участствует в формировании программ индустриально-инновационного развития, осуществлять оценку их эффективности, организацию инвестиционной, инновационной деятельности
РО 6	Способен формировать модель государственного управления и эффективной системы управления персоналом государственной службы, обладает высоким профессионализмом в сфере государственного управления
РО 7	Демонстрирует знания и понимание основных концептуальных основ в области экономики, применять эти знания и понимание на профессиональном уровне.
РО 8	Владеет практическими навыками в области государственного управления в условиях ожидаемых изменений экономических тенденций
РО 9	Применяет основные методы формирования и реализации региональной политики и государственного регионального управления, также описывать региональную и пространственную специфику размещения отраслей производства
РО 10	Выполняет экономико-математические расчеты по повышению экономической эффективности путем применения основных статистических методов
РО 11	Имеет научное представление о менеджменте и маркетинге, осознает роль и значимость современных управленческих технологий в сфере экономики и управления
РО 12	Принимает управленческие и правовые решения в процессе взаимодействия государственных и частных структур



## **2.5. Личностные качества специалиста по социальной работе:**

- целеустремленность,
- ответственность,
- решительность,
- инициативность,
- коммуникабельность,
- уравновешенность,
- порядочность,
- принципиальность,
- честность,
- самоконтроль,
- самостоятельность,
- стрессоустойчивость,
- энергичность,
- вежливость,
- терпение,
- энтузиазм.

## **ВЫВОДЫ**

Данная модель выпускника является методологической основой реализации технологии компетентностного подхода. Также важно понимать, что формирование этих компетентностей у выпускника обеспечивается благодаря определенным образом организованному и реализованному учебному процессу. В рыночных условиях вузы начинают больше внимания уделять качеству выпускников: ведь выпускник – это именно тот результат университетского образования, который попадает на рынок труда. И он должен быть конкурентоспособным. Именно для того, чтобы готовить востребованных на рынке выпускников, необходимо формировать его комплексный портрет, некую матрицу характеристик. От понимания ключевых преимуществ, характеристик, компетенций выпускников, которые необходимы работодателям, можно переходить к созданию эффективного современного университета: формировать образовательные программы, создавать инфраструктуру, использовать новые форматы обучения.

## Компетентностная модель выпускника

Модуль	ДДБ (Дублинские дескрипторы бакалавриата)	Формируемые компетенции			Планируемые результаты обучения
		общеобразователь- ные компетенции	базовые компетенции	профилирующие компетенции	
1	2	3	4	5	6
М1	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5	ОК 1			РО 1 Способен применять в профессиональной деятельности цифровые технологии ( Smart-технологии, программное обеспечение, 1С-бухгалтерия, приложение электронное правительство, интернет)
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5	ОК 2			РО 1 Способен применять в профессиональной деятельности цифровые технологии ( Smart-технологии, программное обеспечение, 1С-бухгалтерия, приложение электронное правительство, интернет)
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5	ОК 3			РО 1 Способен применять в профессиональной деятельности цифровые технологии ( Smart-технологии, программное обеспечение, 1С-бухгалтерия, приложение электронное правительство, интернет)
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5	ОК 4			РО 1 Способен применять в профессиональной деятельности цифровые технологии ( Smart-технологии, программное обеспечение, 1С-бухгалтерия, приложение электронное правительство, интернет)
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5	ОК 5			РО 1 Способен применять в профессиональной деятельности цифровые технологии ( Smart-технологии, программное обеспечение, 1С-бухгалтерия, приложение электронное правительство, интернет)
М2	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5	ОК 6			РО 2 Способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля и подготовить предложения по совершенствованию системы государственного и местного

					управления
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5	ОК 7			РО 2 Способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля и подготовить предложения по совершенствованию системы государственного и местного управления
МЗ	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 1	ПК 1	РО 3 Имеет комплексное научное представление в области познания основных государственно-правовых явлений, институтов и процессов, умеет анализировать и применять на практике нормы административного законодательства
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 2	ПК 2	РО 3 Имеет комплексное научное представление в области познания основных государственно-правовых явлений, институтов и процессов, умеет анализировать и применять на практике нормы административного законодательства
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 3	ПК 3	РО 3 Имеет комплексное научное представление в области познания основных государственно-правовых явлений, институтов и процессов, умеет анализировать и применять на практике нормы административного законодательства
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 4	ПК 4	РО 3 Имеет комплексное научное представление в области познания основных государственно-правовых явлений, институтов и процессов, умеет анализировать и применять на практике нормы административного законодательства
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 5	ПК 5	РО 3 Имеет комплексное научное представление в области познания основных государственно-правовых явлений, институтов и процессов, умеет анализировать и применять на практике нормы административного законодательства
	ДДБ1 ДДБ2		БК 6	ПК 6	РО 4 Владеет основными технологиями формирования и продвижения

	ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5				имиджа государственной и местной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 7	ПК 7	РО 4 Владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и местной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 8	ПК 8	РО 4 Владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и местной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 9	ПК 9	РО 4 Владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и местной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 10	ПК 10	РО 4 Владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и местной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 11	ПК 11	РО 4 Владеет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и местной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения
М4	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 12	ПК 12	РО 5 Участствует в формировании программ индустриально-инновационного развития, осуществлять оценку их эффективности, организацию инвестиционной, инновационной деятельности
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 13	ПК 13	РО 5 Участствует в формировании программ индустриально-инновационного развития, осуществлять оценку их эффективности, организацию инвестиционной, инновационной деятельности
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4		БК 14	ПК 14	РО 5 Участствует в формировании программ индустриально-инновационного развития, осуществлять оценку их эффективности, организацию инвестиционной, инновационной деятельности

	ДДБ5				
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 15	ПК 15	РО 5 Участвует в формировании программ индустриально-инновационного развития, осуществлять оценку их эффективности, организацию инвестиционной, инновационной деятельности
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 16	ПК 16	РО 6 Способен формировать модель государственного управления и эффективной системы управления персоналом государственной службы, обладает высоким профессионализмом в сфере государственного управления
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 17	ПК 17	РО 6 Способен формировать модель государственного управления и эффективной системы управления персоналом государственной службы, обладает высоким профессионализмом в сфере государственного управления
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5			ПК 18	РО 6 Способен формировать модель государственного управления и эффективной системы управления персоналом государственной службы, обладает высоким профессионализмом в сфере государственного управления
М5	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 18		РО 7 Демонстрирует знания и понимание основных концептуальных основ в области экономики, применять эти знания и понимание на профессиональном уровне.
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 19		РО 7 Демонстрирует знания и понимание основных концептуальных основ в области экономики, применять эти знания и понимание на профессиональном уровне.
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 20		РО 7 Демонстрирует знания и понимание основных концептуальных основ в области экономики, применять эти знания и понимание на профессиональном уровне.
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4		БК 21		РО 8 Владеет практическими навыками в области государственного управления в условиях ожидаемых изменений экономических

	ДДБ5				тенденций
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 22		РО 8 Владеет практическими навыками в области государственного управления в условиях ожидаемых изменений экономических тенденций
М6	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 23		РО 9 Применяет основные методы формирования и реализации региональной политики и государственного регионального управления, также описывать региональную и пространственную специфику размещения отраслей производства
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 24		РО 9 Применяет основные методы формирования и реализации региональной политики и государственного регионального управления, также описывать региональную и пространственную специфику размещения отраслей производства
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 25		РО 10 Выполняет экономико-математические расчеты по повышению экономической эффективности путем применения основных статистических методов
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 26		РО 10 Выполняет экономико-математические расчеты по повышению экономической эффективности путем применения основных статистических методов
М7	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 27		РО 11 Имеет научное представление о менеджменте и маркетинге, осознает роль и значимость современных управленческих технологий в сфере экономики и управления
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 28		РО 11 Имеет научное представление о менеджменте и маркетинге, осознает роль и значимость современных управленческих технологий в сфере экономики и управления
М8	ДДБ1 ДДБ2		БК 29		РО 12

	ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5				Принимает управленческие и правовые решения в процессе взаимодействия государственных и частных структур
	ДДБ1 ДДБ2 ДДБ3 ДДБ4 ДДБ5		БК 30		

М 1- Социально-культурные знания

М2-Пропедевтика

М3-Базовые знания

М4-Фундаментальные знания

М5-Методы государственного управления

М6- Экономическое и административное регулирование

М7- Наука, инновации и воспитательная работа

М8-Итоговая аттестация