

НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата»

ПРОТОКОЛ № 5 заседания Правления

Местонахождение НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата»: Республика Казахстан, город Кызылорда, улица Айтеке Би, дом 29А.

Место проведения заседания: город Кызылорда, улица Айтеке Би, дом 29А, актовый зал.

Дата и время проведения заседания: 12 мая 2021 года, 15:00 час.

Присутствовали:

1. Каримова Бейбиткуль Сарсемхановна, Председатель Правления-Ректор
2. Жунисов Абайбек Талгатович, член Правления --исполняющий обязанности проректора по академической работе;
3. Уразбаев Нурлан Жеткергенович, член правления-проректор по стратегическому развитию и финансам;
4. Базартай Жандос Нұртайұлы, член Правления-проректор по социальной и воспитательной работе;
5. Прмантаева Бекзат Айдарбекқызы, Член правления-проректор по научной работе и международным связям.

Приглашены:

1. Ильясова Самал Мырзамуратовна-руководитель управления по работе с персоналом и правовым вопросам.
2. Жаксылыкова Жаннат Тыныштыкбаевна-руководитель отдела стратегического планирования, аккредитации и рейтинга.
3. Сатбаева Гүлмира Әлібайқызы-директор научной библиотеки.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О предварительном одобрении Кодекса корпоративной этики НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата».
(Докладчик: член Правления -и.о.проректора по академическим вопросам Жунисов А.Т.).
2. О предварительном одобрении Правил информационной безопасности НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата».
(Докладчик: член Правления -и.о.проректора по академическим вопросам Жунисов А.Т.).
3. О предварительном одобрении размера оплаты за обучение по образовательным программам НАО«Кызылординский университет имени Коркыт Ата» на 2021-2022 учебный год.
(Докладчик: член Правления – проректор по стратегическому развитию и финансам Уразбаев Н.Ж.)

4. Предварительное одобрение вопроса о возврате лицензий и приложений к лицензиям по непрофильным направлениям.

(Докладчик: член Правления- и.о. проректора по академическим вопросам Жунисов А.Т.)

5. Рассмотрение предложения по оптимизации фонда научной библиотеки с целью формирования электронной библиотеки

(Докладчик: директор Научной библиотеки Сатбаева Г.Э.)

6. Положение о порядке разработки положений о структурных подразделениях и служебных инструкций сотрудников

(Докладчик: руководитель управления по работе с персоналом и правовым вопросам Ильясова С.М.)

7. Рассмотрение, утверждение изменений и дополнений в годовой план государственных закупок на май 2021 года.

(Докладчик: руководитель управления по работе с персоналом и правовым вопросам Ильясова С.М.)